

Vydání matričních dokladů

rodný, oddací a úmrtní list

Matriční doklady (rodné, oddací a úmrtní listy) vydává matriční úřad, do jehož správního obvodu spadá obec, ve které se fyzická osoba, o jejíž matriční doklad je, narodila, uzavřela manželství nebo zemřela.

Jde-li o narození, uzavření manželství nebo úmrtí státního občana České republiky v cizině, pak vydá matriční doklad Úřad městské části Brno – střed, zvláštní matrika.

Matriční doklad se vydává osobně po předložení platného průkazu totožnosti, případně se zasílá oprávněné osobě na doručenkou do vlastních rukou.

Při ztrátě rodného, oddacího nebo úmrtního listu vydá příslušný matriční úřad jeho druhopis.

Kdo žádost podává	<ul style="list-style-type: none">• Fyzické osoby, kterých se zápis týká, členové jejich rodiny (manžel/ka, rodiče, děti, prarodiče, vnuci, pravnuci, sourozenci) a zplnomocnění zástupci těchto osob• Státní orgány nebo orgány územních samosprávných celků pro úřední potřebu• Statutární orgány církví nebo duchovní jimi zmocnění, jde-li o matriční knihy vedené těmito církvemi do 31. 12. 1949• Fyzické osoby, které prokáží, že je to nezbytné pro uplatnění jejich práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků
Jak a kam se obrátit	<p>Prvopis matričního dokladu se vystavuje občanům bez žádosti, pokud k matriční události došlo na území České republiky. Prvopis matričního dokladu obdrží oprávněná osoba v zákonné lhůtě po provedení zápisu do matriky.</p> <p>Pokud nastane matriční událost v cizině, musí občan nebo oprávněná osoba nejprve požádat o zápis do zvláštní matriky, která vydá příslušný matriční doklad. Žádost doložená předepsanými doklady se podává prostřednictvím zastupitelského úřadu nebo matričního úřadu.</p> <p>Bližší informace: http://www.brno-stred.cz/zvlastni-matrika-zapis-matricni-udalosti</p> <p>Druhopis matričního dokladu se vydává na základě žádosti. Žadatel se na matriční úřad obrátí osobně nebo písemně.</p>
Co musíte předložit	<ul style="list-style-type: none">• Platný doklad totožnosti• Veřejnou listinu (např. rodný list, rodný a křestní list, oddací list) nebo listinu, ze které lze dovodit, že zápis narození, uzavření manželství nebo úmrtí se týká členů žadatelovi rodiny, nebo jeho sourozenců, nebo kterým prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jeho práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků• Ověřenou plnou moc, vyřizuje-li žádost zplnomocněný zástupce

Poplatky	<p>Za vydání prvopisu matričního dokladu se neplatí žádný správní poplatek.</p> <p>Za vydání druhopisu rodného, oddacího a úmrtního listu se platí správní poplatek 300,- Kč (v hotovosti, poštovní poukázkou). Poplatek se platí při podání žádosti.</p>
Lhůty	<p>Lhůta pro vyřízení je 30 dnů.</p>